Na temelju članka 60. Statuta Dječjeg vrtića «**KOCKAVICA**», Sveta Marija (u daljnjem tekstu: vrtić) i članka ..... Zakona o zaštiti na radu, Upravno vijeće na sjednici održanoj 29. 07. 2002. g donio je ovaj

PRAVILNIK

O ZAŠTITI NA RADU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o zaštiti na radu (u daljnjem tekstu: pravilnik) uređuje se u Vrtiću provođenje zaštite na radu i zaštite radnog okoliša.

Članak 2.

Vrtić provodi zaštitu na radu radi osiguravanja nesmetanog rada zaposlenika, odgojno-obrazovnog rada djece te sigurnog boravka trećih osoba u vrtiću.
Zaštita na radu sastavni je dio radnih obveza zaposlenika.

Članak 3.

Odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se na zaposlenike vrtića, te na treće osobe dok borave u prostorima vrtića.

Članak 4.

Zaštita na radu obuhvaća skup pravila kojima se štiti sigurnost i zdravlje zaposlenika i trećih osoba u vrtiću (u daljem tekstu: zaposlenici).
Mjere i sredstva za provođenje zaštite na radu utvrđuju se Godišnjim planom i programom rada vrtića.

II. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

Članak 5.

Zaštita na radu u vrtiću provodi se prema propisanim i priznatim te osnovnim i posebnim pravilima zaštite na radu.

Članak 6.

Pod propisanim pravilima zaštite na radu razumijevaju se pravila određena zakonom i provedbenim propisima.

Kada nema propisanih pravila zaštite na radu, vrtić će primjenjivati priznata pravila zaštite na radu.
Pod priznatim pravilima zaštite na radu razumijevaju se znanstveno potvrđeni i praktično prihvaćeni postupci sprječavanja, uklanjanja ili smanjivanja mogućnosti nastanka ozljeda, profesionalnih bolesti ili drugih možebitnih štetnih posljedica za zaposlenike.

Članak 7.

Pod osnovnim pravilima zaštite na radu razumijevaju se pravila čijom se primjenom otklanja ili smanjuje opasnost na sredstvima rada.
Osnovnim pravilima zaštite na radu osigurava se udovoljavanje zahtjevima kod uporabe sredstava za rad u svezi:

- s potrebitim radnim prostorom
- s opskrbljenosti zaštitnim sredstvima
- sa sprječavanjem udara električne struje
- sa sprječavanjem nastanka požara, poplave, eksplozije
- s osiguravanjem prolaza za evakuaciju zaposlenika
- s bukom i vibracijama
- sa štetnim atmosferskim utjecajima
- s djelovanjem kemijskih i drugih opasnih tvari.

Članak 8.

Kada nije moguće otkloniti opasnosti za sigurnost i zdravlje zaposlenika primjenom osnovnih pravila zaštite na radu, Vrtić će primijeniti posebna pravila zaštite na radu kojima se može spriječiti nastajanje ozljeda, profesionalnih i drugih bolesti te drugih štetnih posljedica za zaposlenike.
Posebna pravila zaštite na radu odnose se na životnu, školsku i stručnu spremu i psihofizičko stanje zaposlenika, koje je prijeko potrebno kod obavljanja poslova u posebnim uvjetima rada, odnosno načina na koji se moraju obaviti određeni poslovi.

Članak 9.

Tijela i zaposlenici Vrtića dužni su primjenjivati pravila zaštite na radu tako da se spriječi smrt, ozljeda, profesionalna ili druga bolest.
Kod primjene pravila zaštite na radu posebnu pozornost treba posvetiti zaposlenicima sa smanjenom radnom sposobnosti radi sprečavanja daljeg oštećivanja zdravlja te očuvanja radne sposobnosti starijih zaposlenika.

III. POLOŽAJ I OVLASTI VRTIČKIH TIJELA U SVEZI SA ZAŠTITOM NA RADU

Članak 10.

Za provođenje zaštite na radu ovlašteni su:

- Upravno vijeće vrtića
- Ravnatelj vrtića
- Povjerenik zaposlenika za zaštitu na radu

Članak 11.

Upravno vijeće:

- donosi Pravilnik o zaštiti na radu, njegove izmjene i dopune
- utvrđuje procjenu opasnosti na mjestima rada i radnom okolišu Vrtića
- utvrđuje mjere radi sprječavanja nastanka ozljede na radu i profesionalne bolesti
- obavlja i druge poslove zaštite na radu utvrđene općim aktima vrtića

Članak 12.

Procjenom opasnosti Upravno vijeće utvrđuje opasnost na mjestima rada i u radnom okolišu, primjenu pravila zaštite na radu te zaštitna sredstva koja zaposlenici trebaju imati tijekom rada.
Procjenu opasnosti iz stavka 1. ovog članka Upravno vijeće donosi prema prijedlogu procjene opasnosti na mjestima rada, kojeg odobri inspektor rada.

Članak 13.

Ravnatelj je ovlaštenik zaštite na radu.
Kao ovlaštenik zaštite na radu, ravnatelj:

- osigurava provođenje zaštite na radu
- nadzire primjenu pravila zaštite na radu
- predlaže Upravnom vijeću poduzimanje mjera u svezi sa zaštitom na radu
- omogućuje upoznavanje zaposlenika s odredbama ovog Pravilnika
- obustavlja rad na mjestu rada na kojem je uočena neposredna opasnost za život ili zdravlje zaposlenika
- izdaje naloge zaposlenicima o otklanjanju nedostataka koji ugrožavaju život i zdravlje zaposlenika
- nadzire način uporabe i ispravnosti opreme, strojeva, uređaja i zaštitnih sredstava
- prati i razmatra podatke u svezi s povredama na radu i profesionalnim bolestima
- surađuje s pravnim i fizičkim osobama čiji su poslovi i ovlaštenja u svezi sa zaštitom na radu
- obavlja druge poslove koji se odnose na ovlaštenika zaštite na rsdu prema zakonu, provedbenim propisima i općim aktima Vrtića.

Neizvršavanje naloga ravnatelja kao ovlaštenika zaštite na radu smatra se zaposlenikovom teškom povredom obveze iz radnog odnosa.

Članak 14.

Obavljanje poslova iz članka 13. ovog Pravilnika ravnatelj može povjeriti za to osposobljenom zaposleniku Vrtića, ovlaštenom obrtniku, trgovačkom društvu ili ustanovi.
Obavljanje poslova prema stavku 1. ovog članka uređuje se ugovorom o radu ili ugovorom o obavljanju poslova zaštite na radu.

Članak 15.

Kao poslovni voditelj Vrtića, ravnatelj:

- predlaže donošenje Pravilnika o zaštiti na radu i njegove izmjene i dopune
- skrbi o provođenju odredaba Pravilnika o zaštiti na radu i odluka upravnog vijeća
- određuje vođenje propisane evidencije i knjige nadzora
- predlaže procjenu opasnosti na mjestima rada i radnom okolišu
- donosi plan evakuacije i spašavanja u slučaju izvanrednih okolnosti
- predlaže plan i program osiguravanja sredstava potrebitih za provođenje i unapređivanje zaštite na radu
- organizira praktične vježbe za možebitnu evakuaciju i spašavanje
- privremeno zabranjuje rad zaposleniku kojeg zatekne u obavljanju poslova koji ugrožavaju provođenje zaštite na radu, odnosno koji ugrožava svoju sigurnost i sigurnost drugih zaposlenika
- privremeno udaljava s rada zaposlenika kojeg zatekne pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti
- daje potrebite tijelima nadzora u svezi sa zaštitom na radu
- izvješćuje inspektora rada o smrtnoj, težoj ili skupnoj ozljedi zaposlenika
- obavlja druge poslove zaštite na radu za koje je ovlašten zakonom, provedbenim propisima i općim aktima Vrtića.

Članak 16.

Ravnatelj vrtića:

- predlaže mjere zaštite na radu na mjestima rada u okviru svojeg djelokruga
- provodi odluke Upravnog vijeća i ravnatelja u svezi sa zaštitom na radu
- skrbi o provođenju ovog Pravilnika
- osigurava upoznavanje zaposlenika s odredbama ovog pravilnika te opasnostima na mjestima rada odnosno radnom okolišu
- obavlja i druge poslove u svezi sa zaštitom na radu određene općim aktima Vrtića.

Članak 17.

Ravnatelj kao ovlaštenik zaštite na radu ili drugi ovlaštenik zaštite na radu u okviru svog djelokruga skrbi:

- da s radom ne započne zaposlenik koji nije osposobljen za taj rad na siguran način
- o promjenama okolnosti zbog kojih bi mogao biti ugrožen život, zdravlje ili sigurnost zaposlenika
- da zaposlenik, kada je to potrebno, rabi osnovna zaštitna sredstva
- da poslove s posebnim uvjetima rada ne obavlja zaposlenik koji za te poslove nema potrebne uvjete rada
- da zaposlenici ne koriste sredstva rada i zaštitna sredstva za koje postoji osnovana sumnja da mogu ugroziti život, zdravlje i sigurnost zaposlenika
- da zaposlenici ne upotrebljavaju sredstva rada i zaštitna sredstva koja se prema propisima trebaju otpisati
- o prestanku rada zaposlenika koji nepropisno koristi sredstva rada i zaštitna sredstva
- o fizičkim i psihičkim promjenama zaposlenika koje se odražavaju na obavljanje ugovorenih poslova
- o osiguravanju potrebitog broja zaposlenika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje te pružanje prve pomoći
- o zaštiti nepušača

- o zabrani pijenja alkoholnih pića i uzimanja sredstava ovisnosti
- o pravodobnoj prijavi zaposlenikove povrede na radu.

Članak 18.

Povjerenik zaposlenika za zaštitu na radu štiti i promiče prava zaposlenika Vrtića u svezi sa zaštitom na radu i obavlja druge poslove za koje je ovlašten zakonom, pod zakonskim aktima, općim aktima Vrtića i odlukom o izboru.
Povjerenika zaposlenika zaštite na radu biraju zaposlenici Vrtića pod uvjetima, na način i u postupku propisanom za izbor zaposleničkog vijeća prema odredbama Zakona o radu.

Članak 19.

Poslovi ostalih zaposlenika Vrtića (tajnik, domar-ložač, kuharica, spremačica) u svezi sa zaštitom na radu uređuju se ugovorom o radu i aktima o rasporedu radnog vremena.

IV. PRAVA I OBVEZE ZAPOSLENIKA VRTIĆA

Članak 20.

U svezi sa zaštitom na radu zaposlenici imaju ova prava i obveze:

- upoznati se s odredbama ovog Pravilnika i drugih akata kojima je uređena zaštita na radu
- kod obavljanja poslova pridržavati se propisa i pravila u svezi sa zaštitom na radu
- upoznati se s planom evakuacije i spašavanja
- osposobiti se za rad na siguran način
- upoznati se s možebitnim opasnostima svog mjesta rada
- pri radu rabiti propisana osobna zaštitna sredstva
- o uočenim oštećenjima na sredstvima rada i osobnim zaštitnim sredstvima izvijestiti ovlaštene osobe i tijela
- obavljati posao prema obilježjima struke
- opremu, strojeve i uređaje koristiti na propisani način
- odbiti obavljanje poslova ako bi im zbog toga prijetila opasnost za život i zdravlje odnosno sigurnost
- svakodnevno provjeravati strojeve i uređaje koje rabe
- zahtijevati od ovlaštenih osoba u Vrtiću stvaranje uvjeta za obavljanje poslova na siguran način.

Članak 21.

Prigodom evakuacije i spašavanja u prvom redu se evakuiraju djeca i žene, zatim drugi zaposlenici, a tek onda imovina Vrtića.

Članak 22.

Zaposlenik ne smije započeti s obavljanjem ugovorenih poslova niti to od njega ravnatelj može tražiti ako zaposlenik nije osposobljen za obavljanje poslova bez ugrožavanja svojeg života i zdravlja kao i života i zdravlja drugih zaposlenika.

Osposobljavanje za rad na siguran način treba se provesti prije zaposlenikovog stupanja na rad.

Članak 23.

Zaposlenik je odgovoran ako se ne pridržava propisa, odredaba ovog Pravilnika i pravila zaštite na radu.
Odgovornost zaposlenika iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se prema Zakonu o radu, kolektivnom ugovoru, Pravilniku o radu i ugovoru o radu.

V. SREDSTVA RADA I OSOBNA ZAŠTITNA SREDSTVA

Članak 24.

U Vrtiću se mogu rabiti samo sredstva rada i osobna zaštitna sredstva koja su ispravna i izrađena prema pravilima zaštite na radu.

Članak 25.

Ispravnost sredstava rada i osobnih zaštitnih sredstava mora se ispitati prije njihova stavljanja u upotrebu.
Ispitivanje sredstava rada i osobnih zaštitnih sredstava mora se obaviti u radnim prostorijama ili prostoru gdje će se sredstva uobičajeno koristiti.

Članak 26.

Pregled strojeva i uređaja obavlja se redovito.
Pregled iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se godišnjim planom i programom rada Vrtića.
Zaposlenik koji čuva osobna zaštitna sredstva, dužan ih je pomno pregledati kod svakog izdavanja odnosno primitka.

Članak 27,

Vrtić obavlja ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima:

- prije nego što se počnu rabiti
- svakodnevno
- na početku i na kraju nastavne godine
- poslije popravka odnosno rekonstrukcije

ispitivanje strojeva i uređaja obavlja se prema provedbenim propisima koje donosi ministar rada.

VI. ZAŠTITA ZAPOSLENIKA

Članak 28.

Glede uvjeta rada i rasporeda radnog vremena u Vrtiću se posebna zaštita osigurava malodobnim zaposlenicima, ženama i zaposlenicima sa smanjenom radnom sposobnosti.

Uvjeti i način zaštite iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se prema zakonu, kolektivnom ugovoru i Pravilniju o radu.

Članak 29.

Obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada ravnatelj može povjeriti samo zaposlenicima za koje je prethodno utvrđeno da ispunjavaju za to potrebne uvjete.

Članak 30.

U radnim prostorijama i prostorima Vrtića zabranjeno je pušenje.
Na prijedlog pušača ravnatelj može odrediti prostor ili prostoriju u kojoj je pušenje dopušteno.
Prostor ili prostorija u kojoj je pušenje dopušteno, mora biti označena za to primjerenim znakom.

Članak 31.

Zaposlenicima Vrtića zabranjeno je uzimanje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije stupanja na rad, tijekom rada te njihovo unošenje u radne prostorije.
Provjeru je li zaposlenik pod utjecajem alkohola ili drugog sredstva ovisnosti obavlja ravnatelj ili osoba koju za to pisano ovlasti.
Zaposlenika, za kojeg utvrdi da je pod utjecajem alkohola ili drugog sredstva ovisnosti, ravnatelj je dužan privremeno udaljiti s mjesta rada.

Članak 32.

U slučaju ozljede na radu ili iznenadne bolesti zaposlenicima se mora pružiti prva pomoć.
Ormarić za prvu pomoć s potrebnim sanitetskim materijalom mora biti postavljen tako da može biti dostupan zaposlenicima u svakoj prigodi.

Članak 33.

Prvu pomoć iz članka 32. mora pružiti svaki zaposlenik koji je za to osposobljen.
Zaposlenik kojemu je pružena prva pomoć, treba se odmah uputiti u zdravstvenu ustanovu.
Upućivanje u zdravstvenu ustanovu uključuje, u ovisnosti od težine ozljede na radu ili bolesti:

- prijenos ili prijevoz zaposlenika od drugih osoba
- osiguranje komunikacije kojom će se osigurati prijenos ili prijevoz zaposlenika sredstvima zdravstvene ustanove ili ovlaštenog prijevoznika.
-

VII. EVIDENCIJA I ISPRAVE

Članak 34.

Ovlašteni zaposlenici Vrtića dužni su voditi evidenciju i čuvati isprave u svezi sa zaštitom na radu na način i pod uvjetima propisanim zakonom i provedbenim propisima.

Članak 35.

Ovlaštenje i zaduženje zaposlenika u svezi s vođenjem evidencije i čuvanjem isprava uređuje se ugovorom o radu i aktima o rasporedu radnog vremena.

Članak 36.

Uz evidenciju propisanu zakonom, evidencija se obavezno vodi:

- o zaposlenicima koji su osposobljeni za pružanje prve pomoći
- o zaposlenicima koji su osposobljeni za vođenje evakuacije i spašavanje
- o zaposlenicima kod kojih se nalaze ključevi od ulaza u Vrtić i pojedine prostorije

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37

Uz donesenu procjenu opasnosti na mjestima rada primjenjuje se Popis osobnih zaštitnih sredstava za pojedina radna mjesta u Vrtiću
Popis iz stavka 1. ovog članka dan je u privitku i sastavni je dio ovog Pravilnika.

Članak 38.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vrtića.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Đurđa Slamek

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Vrtića dana 30.07.02., a primjenjuje se od 1.09.2002. godine.

RAVNATELJ VRTIĆA

Ljubica Habuš

DJEČJI VRTIĆ KOCKAVICA SVETA MARIJA